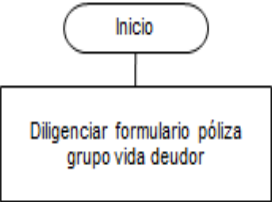
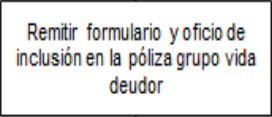
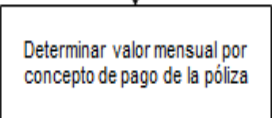
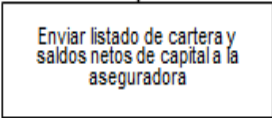
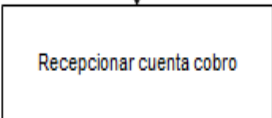
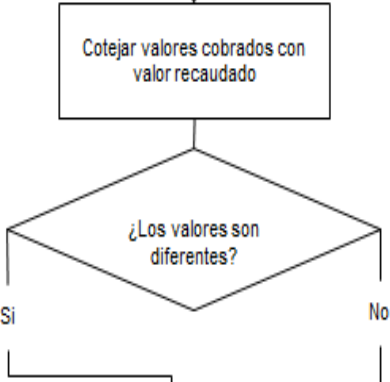
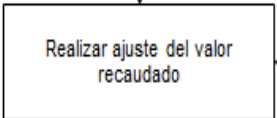
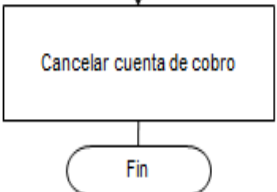


18. DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO SEGURO GRUPO VIDA DEUDOR

No.	FLUJO GRAMA	DESCRIPCIÓN DE LA TAREA	FUNCIONARIO	DOCUMENTOS Y REGISTROS
1		Diligenciar el formulario póliza grupo vida deudor establecido por la empresa aseguradora en compañía del trabajador beneficiario del crédito.	Secretaria	Solicitud Individual de afiliación Seguro de grupo y grupo de deudores.
2		Remitir formulario con oficio a la compañía aseguradora para inclusión dentro de la póliza Grupo Vida Deudores adquirida por el Fondo Rotario.	Secretaria	
3		Determinar el valor a pagar de la cuota mensual o quincenal abonada al crédito por cada trabajador beneficiario por concepto de seguro de vida deudor.	Secretaria	
4		Enviar a la aseguradora el listado de cartera con los saldos netos de capital adeudado por cada beneficiario.	Secretaria	
5		Recepcionar la cuenta de cobro enviada por la aseguradora por concepto de pago mensual de la póliza de seguro de grupo Vida deudores.	Tesorera	Cuenta de Cobro
6		Cotejar que el valor cobrado por la compañía aseguradora sea igual al valor total recaudado para pago de seguro grupo vida deudor. ¿Los valores son diferentes? Si: Paso 8, No: Paso 9	Tesorera	
7		Realizar el ajuste al valor real de la póliza cargando los valores respectivos a cada beneficiario.	Tesorera	
8		Realizar el pago registrado en la cuenta de cobro mediante cheque debidamente diligenciado y firmado por la Gerente y la Tesorera. Procedimiento Pago de Obligaciones y Cuentas de Cobro	Tesorera	