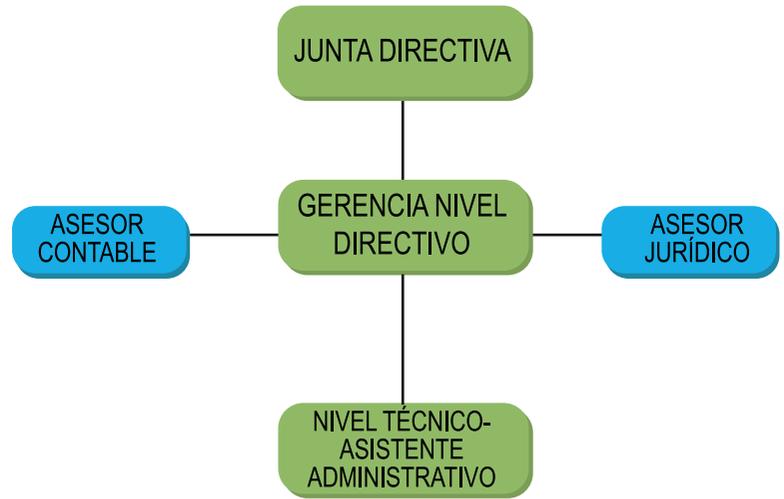


Estructura organizacional

Fondo Rotatorio ILC



CARGO	FUNCIONES	INTEGRANTES Y /O PERIODICIDAD
Junta Directiva	<p>Es el máximo órgano del FRV ILC, cumple sus funciones ad-honorem y administra el Fondo de conformidad con los Estatutos velando porque sus disposiciones tengan cabal cumplimiento</p> <p>Correo electrónico: servicioalcliente@fondorotatorioilc.com Tel.: (57) (6) 8930983 Ext. 5070</p> <p>Sr. Carlos Aníbal Loaiza Garzón Sr. Juan Pablo Chica Gómez Dr. Jaime Alberto Valencia Ramos Dra. Beatriz Elena Henao Giraldo</p>	Lo integran dos representantes de la empresa designados por la Gerencia de la ILC, con sus respectivos suplentes; y por dos representantes de los trabajadores designados por el Sindicato titular de la convencion colectiva, con sus respectivos suplentes, los representantes de los trabajadores son elegidos para el periodo de tres (3) años.
Gerencia	<p>Dirige, coordina, controla y hace seguimiento a las directrices de la Junta Directiva, en lo referente a: Gestión del desempeño en cumplimiento de la función, misión, visión y objetivos institucionales, establecido por los estatutos y representa a la entidad ante los organismos de control que así lo requieran.</p> <p>Correo electrónico: gerencia@fondorotatorioilc.com María Teresa Restrepo Zuluaga Tel.: (57) (6) 8930983 Ext. 5070</p>	Libre Nombramiento y Remoción
Asesor Jurídico	<p>Profesional encargado de la revisión de la normatividad legal vigente que le aplica al Fondo Rotatorio de la Vivienda para los Trabajadores de la Industria Licorera de Caldas, para dar cumplimiento a su objeto social, presta asesoría jurídica, incluyendo los cobros jurídicos a que haya lugar de conformidad.</p> <p>Correo electrónico: asesorjuridico@fondorotatorioilc.com Alvaro Andrés Buitrago Caycedo Tel.: (57) (6) 8930983 Ext. 5070</p>	Nombrado para Periodo de Un (1) Año
Asesor Contable	<p>Profesional encargado de presentar todo lo relacionado con Informes económicos, financieros y sociales de la Entidad que permite tomar decisiones y dar cumplimiento a los Organismos de control.</p> <p>Correo electrónico: asesorcontable@fondorotatorioilc.com Alexander de Jesús Aguirre Alzate Tel.: (57) (6) 8930983 Ext. 5070</p>	Nombrado para Periodo de Un (1) Año
Asistente Administrativo	<p>Contribuye con el manejo oportuno de la información, de los dineros y buscar la eficiencia, eficacia y efectividad en la ejecución de las labores, desarrollando competencias funcionales de experticia técnica, trabajo en equipo y creatividad e innovación. Con competencias individuales de liderazgo, planeación, dirección y desarrollo personal, conocimiento del entorno; conocimientos básicos esenciales de contabilidad, manejo de herramientas ofimáticas (Word, Excel, Power Point, Internet y Microsoft Outlook); técnicas de redacción; técnicas de archivo y manejo de correspondencia (Ley 594 de 2000 tablas de retención documental). Capaz de orientar resultados al usuario y al ciudadano y con compromisos con la transparencia y la organización</p> <p>Correo electrónico: tesoreria@fondorotatorioilc.com Marisol Llanos Romero Tel.: (57) (6) 8930983 Ext. 5070</p>	Libre Nombramiento y Remoción